

Årsredovisning 2023

Brf Vildapeln i Hildedal

769624-6516



 **nabo**

Välkommen till årsredovisningen för Brf Vildapeln i Hildedal

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 6
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Göteborg.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2012-04-19. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2017-09-06.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

<u>Fastighetsbeteckning</u>	<u>Förvärv</u>	<u>Kommun</u>
Tuve 15:192	2017	Göteborg

Fastigheten är försäkrad hos Leif Bolander & CO AB.

På föreningens mark finns två flerfamiljshus med 54 Svanenmärkta lägenheter på adressen Frukträdsgatan 9 och 11 i Göteborg.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 2017

Föreningen har 54 bostadsrätter om totalt 2 946 kvm. Byggnadernas totalyta är 2946 kvm. Markarealen är 5 287 kvm.

Lägenhetsfördelning

1 rum och kök

18 st

2 rum och kök

18 st

3 rum och kök

12 st

4 rum och kök

6 st

Till varje lägenhet hör ett lägenhetsförråd beläget i entréplan. Gemensamma utrymmen för barnvagnar (i hus 11) och cyklar finns.

Föreningen har via gemensamhetsanläggningen Tuve GA:101 tillgång till 29 parkeringsplatser för uthyrning till medlemmarna.

Gemensamhetsanläggning

Fastigheten är delägare i gemensamhetsanläggningen Tuve GA:101 tillsammans med Brf Äppelblom och Brf Kärnhuset. Dessutom ingår föreningens fastighet i Tuve GA:105 och Tuve GA:109 tillsammans med Brf Äppelblom, Brf Kärnhuset och Trollängen. Gemensamhetsanläggningarna omfattar bland annat parkeringsplatser, gata, gångväg, lekplats samt komplementbyggnader.

Styrelsens sammansättning

Sandra Ågren	Ordförande
Anna Wallin	Styrelseledamot
Erik Gustafsson	Styrelseledamot
Jan Lennart Olofsson	Styrelseledamot
Stefan Martin Lundman	Styrelseledamot
Tobias Bo Carlefall	Styrelseledamot

Valberedning

Tobias Carefall
Leija Johansson

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen

Revisorer

In-Anna Knutsdotter Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-02.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

En 30-årig vård- och underhållsplan upprättades 2018. Planen uppdateras årligen av styrelsen. Planen ligger till grund för föreningsstämmans beslut om reservering och ianspråktagande av fonderade medel för yttre fastighetsunderhåll.

Till det planerade underhållet samlas medel in via årlig avsättning till föreningens yttre underhållsfond enligt upprättad underhållsplan. Fonden för yttre underhåll redovisas under bundet eget kapital i balansräkningen.

Förvaltningsavtal

Ekonomisk förvaltning - Nabo Group AB
Fastighetsservice och Fastighetsjour - MBA Fastighetsservice
Trappstädning - WW Städservice
Parkeringsövervakning - AIMO PARK

Utöver ovan finns avtal för olika underhållsuppdrag för hissar, ventilation & värme, sophantering mm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

En avgiftshöjning på 5 % gjordes i april och därefter gjordes en höjning på 15% i samband med utgång av bundet lån samt hög inflation.

50% avgiftshöjning på parkeringar har beslutats under 2023.

Föreningen har fortsatt god ekonomi, detta till trots av omvärldsläget med hög inflation, framtida planerade avgifts höjningar har därmed skjutits upp.

I styrelsens uppdrag ingår att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgift samt se till att ekonomin är god. Via årsavgiften ska medlemmarna finansiera kommande underhåll, därför gör styrelsen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder.

Resultatet visar, i enlighet med budget, ett underskott beroende på att föreningen tillämpar rak avskrivning. En fortsatt god ekonomi är beroende av hur marknadsräntorna utvecklas samt i vilken omfattning medlemmarna bidrar med egna arbetsinsatser för att hålla kostnaderna nere och därmed årsavgifterna.

Individuell mätning

Föreningen tillämpar individuell mätning av varmvatten och elförbrukning. Förbrukningen mäts separat för varje lägenhet och regleras retroaktivt efter uppmätt förbrukning. Den betalningsskyldiga individen är den som äger lägenheten den första månaden i respektive kvartal.

Fastighetsservice och Underhåll

Under 2023 har styrelsen ökat på antalet sophämtningar runt högtider. Containerar för vårstädning har hyrts in(Varje år). Vattning av extern grönska under sommarhalvåret har köpts in(Varje år).

Hastighetsskyltar på Fruktträdsgatans område har satts upp(2023).

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 73 st. Tillkommande medlemmar under året var 13 och avgående medlemmar under året var 12. Vid räkenskapsårets slut fanns det 74 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 7 överlåtelser.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022	2021
Nettoomsättning	2 514	2 327	2 288
Resultat efter fin. poster	-2 113	-1 885	-1 317
Soliditet (%)	74	74	74
Yttre fond	1 691	1 297	925
Taxeringsvärde	92 200	92 200	75 200
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	776	725	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	90,6	91,2	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	13 618	13 618	13 818
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	13 618	13 618	13 818
Sparande per kvm totalyta, kr	104	181	172
Elkostnad per kvm totalyta, kr	69	65	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	64	66	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	33	30	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	165	162	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,07	1,08	-
Räntekänslighet (%)	17,56	18,79	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för el och vatten (totalt 115 974 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Summan av avskrivningar och underhåll överstiger det negativa resultatet.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	121 830	-	-	121 830
Fond, yttre underhåll	1 297	-	394	1 691
Balanserat resultat	-4 780	-1 885	-394	-7 060
Årets resultat	-1 885	1 885	-2 113	-2 113
Eget kapital	116 462	0	-2 113	114 348

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-7 060
Årets resultat	-2 113
Totalt	-9 173

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	394
Balanseras i ny räkning	-9 567
	-9 173

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 514	2 327
Övriga rörelseintäkter	3	9	15
Summa rörelseintäkter		2 523	2 342
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-1 206	-1 153
Övriga externa kostnader	9	-120	-151
Personalkostnader	10	-63	-63
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 418	-2 418
Summa rörelsekostnader		-3 808	-3 785
RÖRELSERESULTAT		-1 285	-1 444
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		3	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-831	-442
Summa finansiella poster		-828	-442
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-2 113	-1 885
ÅRETS RESULTAT		-2 113	-1 885

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12	154 047	156 465
Summa materiella anläggningstillgångar		154 047	156 465
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		154 047	156 465
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		28	20
Övriga fordringar	13	14	14
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	125	97
Summa kortfristiga fordringar		166	131
Kassa och bank			
Kassa och bank		843	505
Summa kassa och bank		843	505
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 009	636
SUMMA TILLGÅNGAR		155 057	157 101

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		121 830	121 830
Fond för yttre underhåll		1 691	1 297
Summa bundet eget kapital		123 521	123 127
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-7 060	-4 780
Årets resultat		-2 113	-1 885
Summa ansamlad förlust		-9 173	-6 666
SUMMA EGET KAPITAL		114 348	116 462
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	13 696	13 696
Summa långfristiga skulder		13 696	13 696
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		26 424	26 423
Leverantörsskulder		112	176
Övriga kortfristiga skulder		-2	-18
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	479	363
Summa kortfristiga skulder		27 012	26 943
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		155 057	157 101

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-1 285	-1 444
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	2 418	2 418
	1 133	974
Erhållen ränta	3	0
Erlagd ränta	-777	-428
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	359	547
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-35	217
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	15	-121
Kassaflöde från den löpande verksamheten	338	642
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	47	4
Amortering av lån	-47	-591
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	-587
ÅRETS KASSAFLÖDE	338	55
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	505	449
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	843	505

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Vildapeln i Hildedal har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, el, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1,1 - 3,3 %
---------	-------------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Föreningen är befriad från fastighetsavgiften de första femton åren. Detta utgår från fastighetens nybyggnadsår.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter, bostäder	2 169	1 993
Hysesintäkter, p-platser	204	172
Vatten	43	53
El	73	92
Övriga intäkter	25	15
Summa	2 514	2 327

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Öres- och kronutjämning	-0	-0
Övriga intäkter	9	15
Summa	9	15

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel	15	215
Städning	66	65
Besiktning och service	51	77
Trädgårdsarbete	4	1
Snöskottning	202	24
Summa	339	381

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Reparationer	3	65
El	29	0
Hissar	46	0
Summa	78	65

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Dörrar och lås/porttele	1	0
Summa	1	0

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsel	202	192
Uppvärmning	188	196
Vatten	97	89
Sophämtning	101	71
Summa	589	548

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	49	4
Övrigt	0	30
Bredband/Kabeltv	151	124
Summa	200	159

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Övriga förvaltningskostnader	50	52
Förbrukningsmaterial	0	11
Juridiska kostnader	0	1
Revisionsarvoden	0	16
Ekonomisk förvaltning	70	70
Summa	120	151

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	48	48
Sociala avgifter	15	15
Summa	63	63

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader	0	7
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	831	434
Övriga räntekostnader	0	1
Summa	831	442

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	165 725	165 725
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	165 725	165 725
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-9 260	-6 842
Årets avskrivning	-2 418	-2 418
Utgående ackumulerad avskrivning	-11 678	-9 260
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	154 047	156 465
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>34 462</i>	<i>34 462</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	71 000	71 000
Taxeringsvärde mark	21 200	21 200
Summa	92 200	92 200

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	14	14
Övriga fordringar	0	1
Summa	14	14

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	54	35
Försäkringspremier	47	45
Kabel-TV	4	0
Förvaltning	20	18
Summa	125	97

**NOT 15, SKULDER TILL
KREDITINSTITUT**

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2023-12-31	SKULD 2023-12-31	SKULD 2022-12-31
Nordea Hypotek	2024-12-30	4,45 %	5 146	5 146
Nordea Hypotek	2024-12-30	4,45 %	6 996	6 996
Nordea Hypotek	2024-12-20	4,47 %	14 281	14 281
Nordea Hypotek	2025-12-17	1,04 %	13 696	13 696
Summa			40 120	40 120
Varav kortfristig del			26 424	26 424

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 40 120 tkr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

**NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA
INTÄKTER**

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	47	22
Fastighetsskötsel	0	8
Städning	5	0
El	18	16
Uppvärmning	26	27
Utgiftsräntor	170	116
Vatten	8	8
Förutbetalda avgifter/hyror	204	166
Summa	479	363

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	Inga	Inga

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Göteborg

Anna Wallin
Styrelseledamot

Erik Gustafsson
Styrelseledamot

Jan Lennart Olofsson
Styrelseledamot

Sandra Ågren
Ordförande

Stefan Martin Lundman
Styrelseledamot

Tobias Bo Carlefall
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

In-Anna Knutsdotter
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

17.04.2024 13:54

SENT BY OWNER:

Erik Hognesius · 16.04.2024 17:14

DOCUMENT ID:

HJXKILznx0

ENVELOPE ID:

H1xYxUM3gC-HJXKILznx0

DOCUMENT NAME:

Brf Vildapeln i Hildedal, 769624-6516 - Årsredovisning 2023.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. ERIK GUSTAFSSON erras_gbg@hotmail.com	Signed Authenticated	16.04.2024 17:21 16.04.2024 17:19	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1985/12/12) IP: 77.218.226.147
2. Anna Karen Astrid Wallin awa.wallin@gmail.com	Signed Authenticated	16.04.2024 17:54 16.04.2024 17:53	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1989/02/24) IP: 104.28.31.66
3. Stefan Martin Lundman stefan.lundman@gmail.com	Signed Authenticated	16.04.2024 18:10 16.04.2024 17:47	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/06/28) IP: 90.231.249.245
4. Tobias Bo Carlefall tobias.carlefall@stratsys.se	Signed Authenticated	16.04.2024 18:34 16.04.2024 18:28	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1991/11/20) IP: 83.191.107.14
5. SANDRA ÅGREN sandra_agren@hotmail.com	Signed Authenticated	17.04.2024 09:47 16.04.2024 17:32	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1984/02/14) IP: 94.191.137.100
6. JAN OLOFSSON jan.olofsson438@outlook.com	Signed Authenticated	17.04.2024 13:16 17.04.2024 11:57	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1959/12/18) IP: 90.230.237.152
7. In-Anna Karin Elisabet Knutsdotter in-anna@live.se	Signed Authenticated	17.04.2024 13:54 17.04.2024 13:53	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/03/09) IP: 85.244.27.70

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse för räkenskapsåret 2023

Till föreningsstämman för BRF Vildapeln i Hildedal, organisationsnummer 769624-6516

Jag har som föreningens revisor granskat styrelsens förvaltning samt årsredovisningen med därtill hörande underlag för räkenskapsåret 2023. De utförda granskningsåtgärderna har valts utifrån en bedömning av risk och väsentlighet samt förtroendeskada. Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag även granskat styrelsens protokoll och andra handlingar, däribland föreningens stadgar, och därmed fångat in väsentliga beslut och förhållanden i föreningen.

Min granskning har uppmärksammat att styrelsen tagit i anspråk 6 700 kr av föreningens medel för ett restaurangbesök. Av kvittot framgår att fem personer deltagit och att notan består av såväl kostnad för karaoke som mat och diverse alkoholhaltiga drycker. Av *Lag (2018:672) om ekonomiska föreningar* 7 Kap. 26 § framgår att det är föreningsstämman som ska besluta om arvode och annan ersättning till styrelseledamöterna. Detta beslut ska tas årligen. Något stämmobeslut¹ om att styrelsen har en budget för ett dylikt restaurangbesök finns inte och jag finner det därmed befogat att rikta en anmärkning mot styrelsen. Styrelsen rekommenderas framgent att agera transparent gentemot medlemmarna samt säkerställa följsamhet mot gällande lagstiftning.

I övrigt har noterats mindre allvarliga avvikelser som kommunicerats till styrelsen som har åtgärdat dessa.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med tillämplig lag om årsredovisning och ger en i alla väsentliga delar rättvisande bild av föreningens resultat och finansiella ställning per den 31 december 2023. Vidare anser jag att förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Jag anser att de revisionsbevis jag inhämtat är ändamålsenliga och tillräckliga som grund för mina uttalanden.

Jag tillstyrker därmed:

- att föreningsstämman fastställer den förelagda resultat- och balansräkningen för räkenskapsåret 2023.
- att föreningsstämman beslutar om resultatdisposition i enlighet med förslaget i förvaltningsberättelsen.
- att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

Göteborg 2024-04-16

In-Anna Knutsdotter

Extern revisor

¹ Det finns endast stämmobeslut på att styrelsen har mellan sig att fördela ett prisbasbelopp (52 500 kr). Detta utrymme har tagits i anspråk fullt ut av styrelsen.



Document history

COMPLETED BY ALL:
17.04.2024 13:52

SENT BY OWNER:
Erik Hognesius · 16.04.2024 17:14

DOCUMENT ID:
B1-txIMhIC

ENVELOPE ID:
SyFIUGneC-B1-txIMhIC

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse Brf Vildapeln 2023.pdf
1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. In-Anna Karin Elisabet Knutsdotter in-anna@live.se	Signed Authenticated	17.04.2024 13:52 17.04.2024 13:50	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/03/09) IP: 85.244.27.70

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed